

新潟大学地域医療教育センター・魚沼基幹病院

令和7年度中途採用/令和8年4月1日採用 一般財団法人新潟県地域医療推進機構 職員採用試験受験案内

- 試験職種 医療ソーシャルワーカー(MSW)【新卒・経験者】
- 受付期間 随時
- 面接試験 応相談(※希望日をお知らせください)

次のとおり新潟県地域医療推進機構職員採用試験を行います。

1 採用予定人員等

採用職種	採用予定人員	職務内容
医療ソーシャルワーカー (MSW)	1名	<p>【職務内容】患者サポートセンターにて、総合相談窓口、治療・療養に関する生活上の支援、医療・福祉・介護施設との連携、退院調整等の業務に従事します。</p> <p>(※兼ねて精神保健福祉士の資格を持っている方は、精神医療支援科に配属・異動になる場合があります。)</p> <p>【就業場所】魚沼基幹病院</p> <p>(就業場所が変わることはありません。)</p>

(注) 採用予定人員については、退職者の状況等により変更になる場合があります。

2 受験資格

採用職種	受験資格	
	年齢にかかる条件	年齢以外の条件
医療ソーシャルワーカー (MSW)	60歳未満 (定年60歳)	社会福祉士の有資格者であること、兼ねて精神保健福祉士の有資格者であることが望ましい。なお、令和7年度国家試験により免許取得見込みの方を含みます。

3 試験の方法及び内容

種 目	内 容
論文審査 [事前提出]	受験申込み時に提出された論文により、課題の理解力、表現力、文章構成力等について審査を行います。
資格調査	受験資格の有無、申込書記載事項の真否について調査します。
面接試験	理解力、態度・表現力、堅実性、協調性、積極性等について個別面接の方法により審査します。
適性検査	職務遂行上必要な素質及び適性について検査を行います。 面接試験の参考とします。 ※ WEB型テストです。電子メールにて受検をご案内します。 履歴書にメールアドレスを忘れずにご記入ください。

4 内定から採用まで

面接試験日から3週間以内に合否に関わらず、試験結果を通知します。

令和7年度中途採用または令和8年4月1日採用となります。

新卒については、免許を取得できなかった場合、採用されません。

5 給 与 (令和7年10月1日現在)

初任給は、学歴に応じ、決定されます。

	大学(4年制)を卒業後、直ちに当院に採用された場合	大学(4年制)を卒業後、5年間の実務経験を経て、当院に採用された場合
給料月額	199,850円	235,450円

- ※ 上記給与月額には、給料の調整額やベースアップ手当(9,500円)を含む
- ※ 居住する借家等の家賃の支払額に応じて住居手当を支給(上限27,000円)
- ※ 通勤距離、通勤方法及び通勤回数に応じて通勤手当を支給
- ※ 実績に応じて時間外勤務手当、休日給等を支給
- ※ 賞与 年2回

6 勤務時間・休暇

(1) 勤務時間

勤務時間は週38時間45分、1日7時間45分です。

始業 8時30分 終業 17時15分 (休憩60分)

※ 休日:日曜日及び土曜日、祝日法に定める国民の休日、年末年始(12/29~1/3)

(2) 休暇

年次有給休暇は、初年度(4月採用)は15日付与、翌年は1月1日に20日付与。ただし、20日を超えない範囲の残日数を翌年に繰越し。

他、夏季休暇、私傷病休暇、家族看護・子育て休暇、産前産後休暇等。

7 受験手続

受験手続きは、郵送、持参の2種類があります。

受験申込先	〒949-7302 新潟県南魚沼市浦佐4132番地 一般財団法人新潟県地域医療推進機構 魚沼基幹病院 事務部総務課人事係 採用担当
提出書類	<p>(1) 免許取得見込みの方 ① 論文(下記参照) ② 履歴書(指定様式) ③ 自己紹介カード(指定様式) ④ 卒業見込証明書(※養成校が発行) ⑤ 成績証明書(※養成校が発行)</p> <p>(2) 免許取得済みの方 ① 論文(下記参照) ② 履歴書(指定様式) ③ 自己紹介カード(指定様式) ④ 卒業証書の写し(A4サイズ) 又は卒業証明書(※養成校が発行) ⑤ 社会福祉士登録証の写し(A4サイズ) ⑥ 精神保健福祉士登録証の写し(A4サイズ) ※所持者のみ</p> <p>【論文】 テーマ 800字以内で論述してください。 「医療ソーシャルワーカーに求められる能力として何が重要であると考えますか。その理由及びどのように業務に活かしていくかを、あなたの経験をもとに具体的に述べなさい。」</p> <p>記述方法 ア 指定様式(A4サイズ) イ パソコンにより作成する場合は、A4判縦長の様式に40字×20行の横書きで作成。なお、テーマと氏名を記載した表紙をつけること。(ホチキス留め不要)</p>
受験申込方法	上記の提出書類を魚沼基幹病院事務部総務課に直接持参するか、郵送してください。なお、郵送の場合は、封筒に「受験申込」と朱書きし、 書留等確実な方法 をとってください。 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで(土日、祝日を除く)
試験実施通知の送付	<ul style="list-style-type: none">書類受領後、試験当日の集合時間、集合会場や注意事項等を記載した面接試験実施通知を送付します。送付された通知は、試験当日に必ず持参し、受付で提示してください。希望試験日の2日前までに通知が到着しないときは、下記までお問い合わせください。 <p>事務部総務課人事係 採用担当 TEL 025-777-3200(代) 内2336</p>

試験会場案内図

●魚沼基幹病院（南魚沼市浦佐 4132）



《アクセス》
上越新幹線・上越線
浦佐駅から

[浦佐駅東口]
タクシー 約 10 分 (約 910 円)

この試験についての問い合わせ先

一般財団法人新潟県地域医療推進機構 魚沼基幹病院事務部総務課

〒949-7302 南魚沼市浦佐4132

電話 025-777-3200 (代表)

メールアドレス saiyo@ncmi.or.jp

ホームページ http://www.uonuma-kikan-hospital.jp/

