

新潟大学地域医療教育センター・魚沼基幹病院

一般財団法人新潟県地域医療推進機構魚沼基幹病院 非常勤職員採用試験受験案内

- 採用職種 看護事務補助
- 受付期間 随時
- 面接試験日 応相談（※希望日をお知らせください。）

次のとおり新潟県地域医療推進機構非常勤職員採用試験を行います。

1 採用予定人員等

採用職種	採用予定人員	職務内容
看護事務補助 (非常勤)	1名	病棟、外来等の看護事務補助に従事します。 ・入退院時の患者対応 ・カルテ、物品整理 ・文書、データ管理 ・患者の誘導及び検体搬送業務

2 受験資格

採用職種	受験資格
看護事務補助 (非常勤)	不問 (Wordによる文書作成、Excelによるデータ入力やインターネットでの情報検索など、パソコンでの基本的操作に習熟していることが望ましい。)

3 試験方法及び内容

試験方法	内容
面接試験	理解力、態度、表現力、堅実性、協調性、積極性等について個別面接の方法により行います。

4 結果通知

試験日から3週間以内に可否に関わらず、試験結果を通知します。

5 雇用予定期間

雇用予定期間	備考
採用日(※)～ 令和5年3月31日まで ※採用日は応相談	契約の更新を予定しています。 ※ 契約の更新は、契約期間満了時の業務量や勤務成績及び態度、能力、法人の経営状況、従事している業務の進捗状況により判断をします。

6 賃金 (令和4年4月1日現在)

採用職種	時間給
看護事務補助 (非常勤)	866～1,557円

※ 時間給は、職歴等に応じて額を決定します。(採用が決定した場合は、時間給の計算のため、別途「職歴(在職)証明書」の提出が必要となりますので、あらかじめご了承ください。)

※ 要件に応じて、住居手当、通勤手当、寒冷地手当、超過勤務手当等が支給になります。

※ 要件に応じて、賞与あり(年2回、日額換算額の年間62日分 ※令和3年度実績)

7 勤務時間・休暇

(1) 勤務時間

採用職種	勤務時間	休憩
看護事務補助 (非常勤)	8時30分～17時15分のうち6時間勤務	60分

※ 週休日：日曜日及び土曜日

※ 休日：祝日法に定める国民の休日、年末年始(12/29～1/3)

(2) 休暇

年次有給休暇、夏季休暇、忌引休暇、私傷病休暇など。

8 受 験 手 続

(注)受験手続きは、郵送、持参の2種類があります。

提出書類	① 履歴書(指定様式) ② 自己紹介カード(指定様式) ③ 最終学歴の卒業証書・学位記の写し(A4サイズ)、又は卒業証明書 ④ 資格証・免許証等の写し(資格保有者のみ)
受験申込先 及び 受験申込方法	(提出書類を以下に直接持参又は郵送してください。) 一般財団法人新潟県地域医療推進機構 魚沼基幹病院 総務課 人事係 採用担当 〒949-7302 南魚沼市浦佐4132 電話 025-777-3200(代表) ・受付時間：午前8時30分から午後5時15分まで(土日、祝日は除く。) ・郵送の際は、封筒に「受験申込」と朱書きし、 書留等確実な方法 をとってください。なお、普通郵便による郵送で事故が発生した場合の責任は負いかねます。 ・提出された書類は返却しません。
面接試験 実施通知 の送付	・通知は書類受領後、順次発送します。 ・集合時間、場所等については、通知の発送をもってお知らせします。 ・交付された通知は、試験当日必ず持参し、受付で提示してください。 ・希望試験日の2日前までに通知が到着しないときは、受験申込先までお問い合わせください。

試験会場案内図

●魚沼基幹病院（南魚沼市浦佐 4132）



《アクセス》
上越新幹線・上越線
浦佐駅から

[浦佐駅西口]
市民バス
三用コース（10分、200円）
浦佐駅西口 乗車
魚沼基幹病院 下車

[浦佐駅東口]
タクシー 約10分（約910円）

この試験についての問い合わせ先

一般財団法人新潟県地域医療推進機構 魚沼基幹病院事務部総務課

〒949-7302 南魚沼市浦佐4132

電話 025-777-3200（代表）

メールアドレス saiyo@ncmi.or.jp

ホームページ <http://www.uonuma-kan-hospital.jp/>

